

**โรงเรียนบ้านศาลาหนองขอน ปีงบประมาณ 2558**

**ฝ่ายงานบริหารทั่วไป**

|  |
| --- |
| **คำถาม EB5 :** **ความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก** |

**คำถาม EB 5 ข้อ 1 :**  สถานศึกษาของท่านมีระบบ เกณฑ์ หรือเครื่องมือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ที่มีความเป็นธรรม/ ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นมาตรฐานเดียวกัน โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ หรือไม่

**คำตอบ :** โรงเรียนบ้านศาลาหนองขอนมีเครื่องมือในการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ดังนี้

1. มีเอกสารคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารทั่วไป
2. มีระบบเอกสารการให้บริการรับเรื่อง

**เอกสารประกอบ คือ คู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารทั่วไป**

**คำถาม EB 5 ข้อ 2 :**  สถานศึกษาของท่านมีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และระยะเวลา ที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้ใช้บริการ หรือให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน หรือไม่

**คำตอบ :** โรงเรียนบ้านศาลาหนองขอนมีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักอย่างชัดเจนโดยผ่านช่องทางดังต่อไปนี้ มีเอกสารคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารทั่วไป

1. มีแผนผังการปฏิบัติงานบนเพจของโรงเรียนบ้านศาลาหนองขอน
2. ป้ายประชาสัมพันธ์แผนผังการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารทั่วไปปี 2558

**คำถาม EB 5 ข้อ 3 :** สถานศึกษาของท่านมีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้น การปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจหลัก หรือไม่

**คำตอบ :** โรงเรียนบ้านศาลาหนองขอนมีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักอย่างชัดเจนโดยผ่านช่องทางดังต่อไปนี้ มีเอกสารคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารทั่วไป

1. ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาลงชื่อในแบบบันทึกการส่งงานที่ได้รับมอบหมายของฝ่ายบริหารทั่วไปทุกครั้งเพื่อติดตามการปฏิบัติงาน เพื่อควบคุมและป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร และเพื่อพัฒนางานฝ่ายบริหารทั่วไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. ครูและบุคลากรทุกคนปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน ตามเงื่อนไข พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558 และหากมีการละเว้นจะถูกดำเนินการตามประมวลกฎหมายอาญา ตามมาตรา 157

